

UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA



**SERVICIOS Y RECOMENDACIONES  
BIBLIOTECAS CRISIS COVID 19  
Servicio Biblioteca y Archivo UPSA  
Octubre 2020**

Ante la situación especial que vivimos y ante el inicio de las actividades lectivas del nuevo curso 2020-2021, os presentamos este documento resumen con recomendaciones e indicaciones sobre nuestros servicios “especiales” en estos momentos. Este documento se irá actualizando a medida que las circunstancias se vayan modificando y se puedan abordar los servicios de otra manera. Agradecemos vuestra colaboración y comprensión. Solo queremos hacer notar que seguimos aquí para todos vosotros. Hemos tomado todas las medidas para que las bibliotecas de la Universidad Pontificia sean lugares seguros.

Disponemos de amplios espacios bien ventilados, iluminados y acondicionados que nos permiten, junto con la reducción del aforo, el sistema de reserva para servicios presenciales y la colaboración de todos vosotros, ofrecer todos nuestros servicios de manera segura.

**En estos momentos en los que debemos vivir con distancia social queremos estar más cerca de todos vosotros que nunca.** La limitación de aforos y el sistema de reservas nos permitirá atenderte en todo momento de manera personalizada tanto de manera presencial como online.

Te recordamos que es obligatorio el uso de mascarilla, el uso de gel antes y después de manipular cualquier documento o material no propio en las instalaciones de la biblioteca, atender las indicaciones del personal, guardar la distancia de seguridad y ocupar los espacios y puestos que hayan sido reservados.

Al final de este documento incluimos varias infografías sobre nuestros servicios.

## **OCTUBRE 2020. CURSO 2020-21**

. Apertura bibliotecas para **servicios presenciales, en horario de lunes a viernes de 09:00 a 21:00 h.** Todos estos servicios presenciales serán previa reserva para la Biblioteca Vargas-Zúñiga en <https://affluences.com/biblioteca-vargas-zuniga/reservation> y para la Biblioteca del Campus Champagnat en <https://affluences.com/biblioteca-champagnat/reservation> o bien descargando la app gratuita en <https://play.google.com/store/apps/details?id=fr.affluences> o en <https://apps.apple.com/fr/app/affluences/id869919405> No será necesario realizar reservas para devoluciones de libros y otros materiales en préstamo. Estas devoluciones se pueden hacer en todo el horario de biblioteca en la Biblioteca Vargas-Zúñiga y Champagnat y en el buzón de devolución situado en la Facultad de Educación del Campus Champagnat.

. **Sesiones online acogida nuevos alumnos.** Existe la posibilidad de visitas presenciales guiadas previa reserva en la web indicada arriba o a través de la app (affluences.com) o bien **sesiones online**, cuya inscripción se puede hacer en: <https://forms.gle/Zuo4wfowqZbei1gr7>

- . Para aquellos usuarios que **no puedan realizar préstamos en presencial** se mantiene el **servicio de envío a domicilio** de originales o también reproducciones de capítulos, páginas, artículos y siempre respetando la normativa de propiedad intelectual. Para ello se debe rellenar el siguiente formulario <https://forms.gle/b2ZcvtjKXMBcvDnL8>
- . La **comunicación** ante cualquier **duda o cuestión** sobre la **Biblioteca y/o Archivo** se hará por teléfono al 923277118 o al correo-e [biblioteca@upsa.es](mailto:biblioteca@upsa.es) / [archivo@upsa.es](mailto:archivo@upsa.es)
- . Existe un servicio de consulta rápida en todo el horario de biblioteca por WhatsApp al número **628-91-86-88**
- . El servicio de **préstamo interbibliotecario** sigue funcionando para la solicitud de documentos que puedan ser servidos en formato electrónico. El correo-e para la solicitud de este servicio es [bibliot.pi@upsa.es](mailto:bibliot.pi@upsa.es)
- . Mantenemos las **sesiones de apoyo al TFG, TFM de manera online**. Solicítalas escribiendo a: [biblioteca.formación@upsa.es](mailto:biblioteca.formación@upsa.es)
- . Seguimos ofertando **sesiones de formación sobre recursos y servicios de la biblioteca en modalidad online** a través de herramientas de fácil uso. Solicita este servicio al correo-e: [biblioteca.formación@upsa.es](mailto:biblioteca.formación@upsa.es) o en los formularios de la web. También en nuestra web existen guías y tutoriales de uso de algunos de los recursos y servicios.
- . Recomendamos **revisar la bibliografía de las asignaturas** y la recomendada para la elaboración de TFGs y TFMs, y aconsejar documentos que formen parte de nuestra **colección electrónica** o que no estando en ella se puedan adquirir en formato electrónico. Existen urls a las listas de bibliografía recomendada en : <https://koha.upsa.es/cgi-bin/koha/opac-shelves.pl?op=list&category=2> Rogamos envíen las desideratas, cambios, dudas, actualizaciones oportunas a la dirección de correo-e: [biblioteca.bibliografia@upsa.es](mailto:biblioteca.bibliografia@upsa.es)
- . Existe un plugin en la plataforma Moodle llamada “curriculum builder” que permite la creación de listas de lecturas de manera automática e integradas con el buscador o EDS de la Biblioteca. Cualquier duda consulten con biblioteca.
- . Para la **búsqueda de bibliografía en formato digital** es aconsejable la consulta de esta plataforma multidisciplinar “E-libro” y accesible en <https://biblioteca.upsa.es/bases-de-datos/> o directamente en la url :

<https://elibro.net/es/lc/upsa/inicio> se pueden encontrar más de 90000 títulos de todas las materias. También están localizables en el propio catálogo de la biblioteca.

.También se pueden **consultar las plataformas especializadas en cada materia** con mucho más contenido y que recomendamos revisar también, pues algunas no están incluidas en el EDS. Todas están disponibles **en remoto** y localizables en la url <https://biblioteca.upsa.es/bases-de-datos/>

. Otra herramienta imprescindible para localizar en una sola búsqueda nuestros contenidos electrónicos, es el **EDS o buscador de artículos y contenidos a texto completo**, también con sus perfiles por materias o multidisciplinar.

Y cuya url directa es:

<https://bit.ly/2xywUTq>



. Seguimos atendiendo **consultas de información y referencia bibliográfica** a través de correo-e. Toda la información de contacto está en la web disponible 24/7.

También

todos los servicios de apoyo a la investigación tal y como se indica en nuestra web en los correos [biblioteca.formacion@upsa.es](mailto:biblioteca.formacion@upsa.es) o a [biblioteca@upsa.es](mailto:biblioteca@upsa.es)

. Te recomendamos también la consulta de nuestro apartado **competencias digitales** tan necesarias en esta situación. Quizá sea el momento para potenciarlas y formarnos más en ellas. <https://biblioteca.upsa.es/servicios/competencias-digitales/>

. Consulta nuestros **tutoriales y ayudas** en <https://biblioteca.upsa.es/guia-de-autoformacion/>

### . Tutoriales

Acceso remoto <https://summa.upsa.es/details.vm?q=id%3A0000128619>

Catálogo: <https://summa.upsa.es/details.vm?q=id%3A0000128618>

EDS: <https://vimeo.com/356043625>

Iniciación a Zotero: <https://summa.upsa.es/viewer.vm?id=108369>

Iniciación a Mendeley: <https://summa.upsa.es/viewer.vm?id=106919>

Realización de TFGs: <https://summa.upsa.es/viewer.vm?id=107857>

Recuerda que todo lo que te indicamos en este documento está en nuestra web <https://biblioteca.upsa.es/> 24/7 los 365 días del año.

### ACCESO REMOTO A RECURSOS.

. El **acceso remoto** a todos estos recursos se realiza con la **cuenta de la UPSA** y puede hacerse desde el propio registro del documento en el catálogo, accediendo a enlace “acceso remoto” en cada uno de los recursos en el apartado <https://biblioteca.upsa.es/bases-de-datos/> o bien desde el propio enlace “Acceso remoto” en la página principal <https://biblioteca.upsa.es>

## Bases de datos

Bases de datos, portales y otros recursos electrónicos suscritos y/o seleccionados por la Biblioteca de la UPSA

Para acceder a los recursos no gratuitos y contratados por la UPSA, incluidos en esta lista desde fuera de la Universidad puede hacer **remoto**. Para obtener más información de los requisitos necesarios: [biblioteca@upsa.es](mailto:biblioteca@upsa.es).

### Listado por materias

Comunicación	Educación-CAFYD	Derecho-Legislación	Ciencias de la Salud	Informática-Ciencias	Multidisciplinar	Psicología	Ciencias
<p><a href="#">Multibuscador de Comunicación</a>. Busca en varios recursos a la vez. <a href="#">Acceso remoto</a>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Guía de Medios</a>. Incluye el mapa mediático con los grupos de comunicación, editoras, exclusivistas y medios de España. <a href="#">Acceso remoto</a>.</li> <li>• <a href="#">MyNews</a>. Recoge noticias de más de 140 fuentes, algunas desde 1996. Ofrece el texto completo de la noticia y el pdf original de algunos medios. <a href="#">Acceso remoto</a>.</li> <li>• <a href="#">Source Creative</a>.</li> </ul>							

Inicio > Detalles para: [Google App Engine Java and GWT application development /](#)

Vista normal Vista MARC Vista ISBD




## Google App Engine Java and GWT application developer

**Autor/es:** [Guermeur, Daniel.](#)

**Colaborador(es):** [Unruh, Amy.](#)

Tipo de material:  Texto

Editor: Birmingham : [Packt Pub.](#), 2010

Descripción: 1 online resource (463 pages) : illustrations (some color).

Tipo de contenido: Texto Tipo de medio: computadora Tipo de portador: recurso en línea

ISBN: 9781849690454; 1849690456.

Tema(s): [Google Apps](#) | [Google Apps](#) | [Google Web toolkit](#) | [Google Apps](#) | [Application software](#) | [CO](#)

Género/Forma: [Libros electrónicos](#)

Formatos físicos adicionales: Print version: [Google App Engine Java and GWT application development.](#)

Clasificación CDD: 006.7/6

Recursos en línea: [Click para texto completo desde fuera UPSA](#) ✓ | [Click para texto completo desde UPSA](#) ✓

Etiquetas de esta biblioteca: No hay etiquetas de esta biblioteca para este título. [Agregar etiquetas](#)

★★★★★ Valoración media: 0.0 (0 votos)

SALAMANCA

PREGUNTE AL BIBLIOTECARIO
**ACCESO REMOTO** 
CUENTA BIBLIOTECA 
BUZÓN SUGERENCIAS
COVID-19 SERVICIOS ESP

. Cualquier información adicional o novedad en el servicio de Biblioteca será comunicado por los canales habituales, web (apartado especial Covid-19), redes sociales, correo-e... También agradeceríamos cualquier sugerencia como siempre.



**UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA.**

**SERVICIO DE BIBLIOTECA**

**HIDROGEL**  
 Usarlo al acceder a la biblioteca.  
 Aplícate también hidrogel antes y después de tocar libros u otros materiales de la biblioteca.

**MASCARILLA**  
 Obligatorio su uso en todo momento en la biblioteca.

**DISTANCIA DE SEGURIDAD**  
 Mantenga siempre la distancia de seguridad de 1,5 metros.  
 En pasillos y escaleras, circular siempre por tu derecha.

**PUESTO DE ESTUDIO**  
 Siéntese en el puesto asignado.  
 No cambie de silla.  
 Avise al personal de la biblioteca cuando deje de utilizarlo.

**Si vas a necesitar seguir consultando los documentos, avisa al personal de la biblioteca**

**Respetar la señalización y las indicaciones del personal de la biblioteca.**  
**Recuerda al entrar y abandonar la biblioteca, indicarlo al personal**

**¡Gracias por colaborar!**

affluences.com/biblioteca-vargas-zuniga/reservation

Affluences

Español

Atrás / Bibliotecas / Biblioteca Vargas-Zúñiga / Reserva



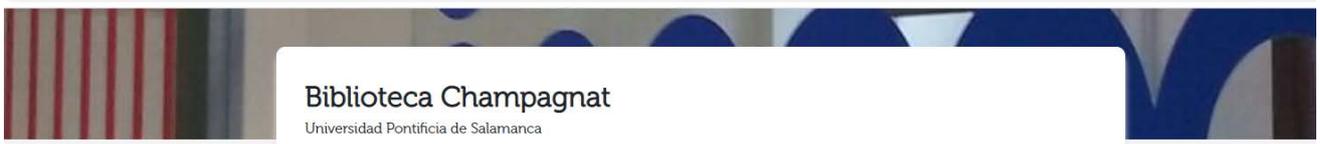
### Biblioteca Vargas-Zúñiga

Universidad Pontificia de Salamanca

[Página principal](#)

-  Visita guiada - Individual
-  Puesto lectura y/o consulta
-  Puesto con ordenador
-  Salas grupos
-  Cita recogida préstamo

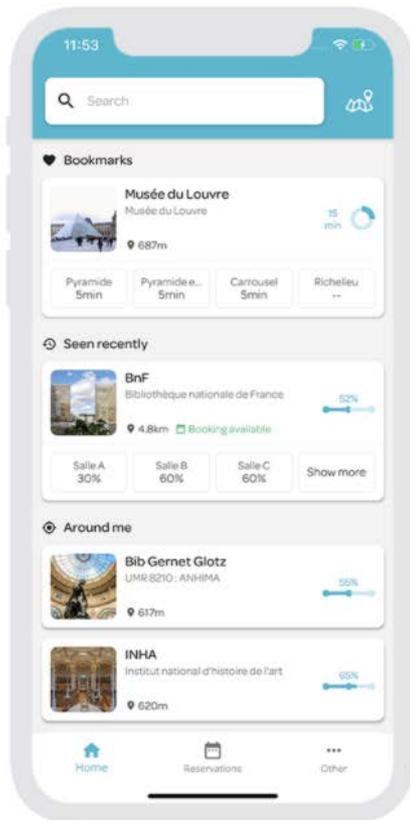
affluences.com/biblioteca-champagnat/reservation



### Biblioteca Champagnat

Universidad Pontificia de Salamanca

-  Visita guiada - Individual
-  Puesto lectura y/o consulta
-  Salas grupos
-  Puesto con ordenador
-  Cita recogida préstamo



## Affluences donde quiera que estés

Optimiza tus visitas y ahorra tiempo donde quiera que estés con la aplicación Affluences.

