

MANUAL DE USUARIO “TAREAS DE PERSONAL UPSA”

Pasos:

1. Accedemos con la cuenta de usuario UPSA a tareas.upsa.es o desde el Campus Virtual siempre desde ordenadores de la universidad.



Nota: El acceso desde el Campus Virtual es a través del menú “Servicios PAS” > “Tareas de Personal UPSA”.

2. Acceso a la plataforma de *Tareas de Personal UPSA*.



En la parte superior izquierda seleccionaremos “Mi página” donde aparecerán las tareas que me están asignadas.

Nota: Si tenemos más de 10 tareas asignadas pincharemos en “Tareas que me están asignadas (n)” para que me salgan todas.